

淄博市临淄区人民政府

2023 年政府信息公开工作年度报告

本报告按照《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）和《中华人民共和国政府信息公开条例》要求编制，全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告中所列数据统计期限从2023年1月1日到12月31日止。如对报告内容有疑问，请与临淄区人民政府办公室联系（地址：临淄区广场路1号；邮编：255400；电话：0533-7212036；邮箱：lzqzfzgwkb@zb.shandong.cn）

一、总体情况

2023年，临淄区各级各部门深入学习贯彻党的二十大精神，以完善制度机制、加强平台建设、全面落实工作任务为重点，积极推进政务公开各项工作走深走实。

（一）多渠道主动公开政府信息。制发《2023年临淄区政务公开工作方案》，进一步明确政务公开任务。2023年，通过政府网站主动公开信息7570条，通过政务新媒体公开

信息 5006 条。采用图片图表、音频视频、H5 动画、卡通动漫等立体式、多方位解读，年内制作解读材料 115 件。积极回应社会关切，年内通过区长、部门信箱及时答复问题 274 条。

（二）积极开展依申请公开答复。2023 年，共受理依申请公开信息 169 件，2022 年度结转 6 件。按时办结数 168 件，结转 2024 年度继续办理 7 件。新受理件数较去年增加 61 件。

（三）进一步规范政府信息管理。进一步完善政府信息管理动态调整机制，对不予公开的政府信息进行定期评估审查，严格规范信息上网审核，确保信息发布权威、及时、准确、严肃、安全。定期开展政务公开工作自查，对涉密涉敏信息、严重错别字等情况进行专项排查整改。

（四）提升政府信息公开平台建设能力。建立“政务新媒体矩阵”，综合利用临淄电视台、广播、《今日临淄》报刊、临淄云客户端等渠道公开各类政府信息。在全省第一个启用村级财务收支查询微信公众号——“齐农通”，整合所有村居的财务收支明细信息，逐月逐笔公布村级收支明细、资金支出决策记录，村（居）民可随时通过手机、电脑进行查看。

（五）完善政府信息公开监督考核机制。将政务公开工作列入对镇办、部门的高质量发展综合绩效考核指标。结合省、市通报问题，发布政务公开工作通报 4 次，下发相关工作任务 7 次。及时调整政务公开领导小组成员，制定全区 2023

年政务公开培训计划，年内组织各级各部门分管领导和专职人员开展培训 3 次。

二、主动公开政府信息情况

第二十条 第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	4	16
第二十条 第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	59807		
第二十条 第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	3251		
行政强制	255		
第二十条 第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	290.066		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况		
	自然	法人或其他组织	总计

		人	商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		167	2	0	0	0	0	169	
二、上年结转政府信息公开申请数量		6	0	0	0	0	0	6	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	85	0	0	0	0	0	85	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	1	1	0	0	0	0	2	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	2	0	0	0	0	0	2
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	1	0	0	0	0	0	1
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	71	1	0	0	0	0	72
		2. 没有现成信息需要另行制作	1	0	0	0	0	0	1
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	1	0	0	0	0	0	1
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	4	0	0	0	0	0	4	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	166	2	0	0	0	0	168		
四、结转下年度继续办理		7	0	0	0	0	0	7	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	2	0	2	4	3	1	5	0	9	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题。一是政务公开队伍建设需进一步增强。个别单位存在工作调整，交接不到位等问题，导致工作人员在政策把握、舆情研判和回应引导等方面不足。二是政务公开信息审核把关不严。个别单位出现主动公开信息内容表述不规范、严重错敏词等现象。

（二）改进措施。一是每年至少开展1—2次专题培训，及时更新优化业务知识结构，解决政府信息公开工作中的实际问题。二是整合司法、律师顾问等第三方力量，建立工作协调联动机制，打造一支信息公开顾问后援团，通过法律顾问参与政府常务会、重大行政决策制定实施、政策文件发布等事项，为政务公开工作推进提供专业指导和法律保障。三是严格规范政府网站和政务新媒体信息发布。对信息长期无更新、重大表述错误、敏感信息等排查清理整改，切实提高政策信息发布的质量和效率。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况

本年度未有收取信息处理费情况。

（二）人大代表建议和政协提案办理情况

2023年，政府系统共承办人大代表建议141件，办复率100%；承办政协提案232件，办复率100%。

（三）年度工作要点落实情况

1. 政策文件及时公开，规范政策解读。公文成文后，按照公开时限要求，第一时间在政府网站对应栏目进行公开，做到“应公开，尽公开”。丰富政策解读形式，通过图片图表、政策问答、领导干部专家解读等形式，进行多方位多形式解读。做到文件解读率100%，领导干部解读、专家解读率达到60%以上，多形式解读率达到50%以上。

2. 强化现场培训，提高工作能力。针对部分单位政务公开工作人员变动频繁问题，除组织参加省市政务公开集中培训外，对人员变动工作交接不到位的单位，组织来我办进行一对一培训。对年度公开任务进行讲解，使其进一步明确各自职责，明确信息公开时限要求，及时解决各单位公开工作提出的困难和问题。

3. 做好依申请公开答复，规范指导到位。定期调度各单位依申请公开工作情况，确保政府信息公开申请不出现拒收、不予答复、误做信访件转办等问题。健全完善依申请公开工作规范，明确接收、登记、办理、调查、答复等各个环节的工作标准和责任。通过购买法律服务，加强对部门单位的指导，确保按期规范答复率达到100%，因依申请导致的行政诉讼率降低50%以上。针对省市暗访信件，督促相关单位

及时进行答复。

4. 规范公开流程，做好公共企事业单位信息公开。扎实推进 44 家教育机构、16 家卫生健康机构、供水、供电、供气、供热、生态环境、公共交通等 8 个领域公共企事业单位信息公开。

（四）政务公开工作创新情况

1. 主动公开工作方面

一是“靶向”政策解读让政策快达直享。为高效服务产业链和链主企业，增进企业对相关惠企政策的了解，精准解决企业经营过程中存在的真实需求和困难，我区三步走服务“链主”企业，通过开展“靶向”人社政策解读，推动惠企政策快达直享，切实帮助企业用足用活政策。编制“惠企政策汇编”，部门主要领导带领业务骨干深入企业基层一线发放政策汇编，现场讲解、答疑解惑。设立政策咨询热线，整合业务骨干资源，集中解决企业提出的新问题，持续做好为企业服务工作。二是聚焦问题整改，部门分管负责人审核把关。针对日常工作通报问题整改不及时不到位问题，今年要求部门分管负责人把关落实整改情况，在通报问题整改情况表上填写整改后的链接，并经部门分管负责人签字后报送，有效推动问题整改。

2. 依申请公开方面

为避免部分单位出现接收信件不及时，忘记答复等问题，今年要求各单位每月报送依申请公开接收答复情况，掌握各单位有关依申请接收日期及来源，未答复的临近答复期

限及时督促答复。

3. 政策解读方面

做好政策解读工作人员配备，组建由政策制定参与者、部门负责人、专家等组成的解读专家队伍，对专业性较强的政策，发挥专家学者的作用，进行专业解读，提升解读的准确性、权威性。

4. 公众参与方面

将重大决策和意见征集专题进行调整，事项分类更加明确。进一步细化常务会议专题栏目，将议定事项解读、议题解读、媒体解读分类展示，邀请利益相关方列席情况单独展示，查看信息更加直观。

5. 基层政务公开标准化规范化推进方面

组建“政务主播团”，以日常办件“大数据”为参考，制定年度政务直播计划，提供“点单式”直播服务，通过聚焦群众关切、最新改革举措及最新政策解读等，推出不动产、公积金、公安、社保等各类专场直播，为企业、群众提供咨询、解读、答疑等服务。采用“政策解读+嘉宾采访+留言回复”方式，通过直播聊天互动的形式与群众“零距离”双向交流，以日常对话形式详细解读和介绍惠企利民政策、办事流程、要素材料，多方位、全面化解答群众提到的各类问题。

6. 创新工作培训方式

为提高培训效果，组织全区各部门单位具体从事政务公开工作的工作人员，分批次到政府办公室开展集中培训及整改工作。梳理前期各部门单位在主动公开、依申请公开等方

面的通报问题，提出整改建议，结合优秀案例，明确工作任务，全面提升工作能力。

（五）政府信息公开年度报告数据统计需要说明的事项
行政许可数量、行政处罚和行政强制数量，包括已公开和依法未公开的全部处理决定。