临淄区人民政府办公室

2019年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2019年，区政府办公室在做好自身政府信息公开工作的同时，切实担负起推进、指导、协调、监督全区政府信息公开工作的责任，通过建章立制、调研督查、开展培训等方式，努力保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息，提高政府工作透明度，促进依法行政，充分发挥政府信息对人民群众生产、生活和经济社会活动的服务作用，推动《条例》在我区全面、正确、有效地贯彻实施。

1. 主动公开政府信息以及公开平台建设情况。2019年，在区政府门户网站政府信息公开专栏公开信息631条，其中政府公报12期， 2018年区政府信息公开年报1篇，2018年区政府办公室政府信息公开年报1篇，政策法规等其他信息601条。通过“中国临淄”微信公众平台，以数字化、图像、视频等形式，及时发布我区出台的重大政策和相关政策解读，积极回应社会关切，得到了关注群众的广泛认可，2019年共发布信息152条。无人大建议和政协提案交办件。

2.依申请公开情况。2019年，受理区政府、区政府办公室依申请公开信息35件，其中当面申请1件、信函申请33件、网上申请1件，申请办结数33件，全部按时办结，其中同意公开答复数4件，不同意公开答复数0件，不属于本行政机关公开数26件，申请信息不存在数5件。

3.政府信息公开制度建设及监督保障情况。7月制定下发了《临淄区人民政府办公室关于印发2019年临淄区政务公开工作方案的通知》（临政办发〔2019〕1号）和《临淄区人民政府办公室关于印发临淄区政务公开工作考核办法的通知》（临政办字〔2019〕26号），进一步明确各单位政务公开任务，细化政务公开工作要求，规范考核工作，督促各单位政务公开工作顺利开展。

4.政府信息公开队伍建设情况。要求各级各部门要将政务公开工作纳入重要议事日程，明确一位负责同志分管政务公开工作，并安排专人从事政务公开具体工作。为便于掌握、调度部门政务公开工作进展情况，及时更新我区政务公开工作网络联系表，加强与各级各部门的联系沟通。为加强对我区政务公开工作人员的专业化培训,12月初，组织全区镇街道及部分区直部门政务公开工作人员55人，在西南政法大学举办临淄区2019年政务公开工作专题培训班，为下一步我区政务公开工作的顺利开展打下良好基础。

5.回应社会关切及互动交流情况。在区政府门户网站设立了“区长信箱”和“部门信箱”等栏目，放大81890民生热线服务品牌效应，强化疑难问题督办力度，不断拓宽热线服务功能。全年回应公众关注热点和重大舆情数2次，通过区长信箱等其他方式回应事件数367次。

6.临淄区2019年政务公开工作方案落实情况。按照区政务公开工作方案任务分工，抓好各项工作落实。全年编发政府公报12期。将政务公开工作作为定量考核指标纳入2019年度全区经济社会综合考核指标，权重提高到4%。考核实行月督查，季通报，提高了各部门单位对政务公开工作的重视程度，有效推动了我区政务公开工作进一步制度化、规范化。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新  公开数量 | 对外公开  总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 3 | 3 | 31 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 1 | 19.7万 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 35 |  |  |  |  |  | 35 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 4 |  |  |  |  |  | 4 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1．属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2．其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3．危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4．保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5．属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6．属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7．属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8．属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1．本机关不掌握相关政府信息 | 26 |  |  |  |  |  | 26 |
| 2．没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3．补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1．信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2．重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3．要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4．无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5．要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | （六）其他处理 | | 5 |  |  |  |  |  | 5 |
|  | （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | 35 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 8 |  |  |  |  |  | 8 |

四．政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  | 3 |  |  | 3 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2019年，区政府办公室政务公开工作虽然取得了一定成效，但与社会公众对政府信息公开需求还存在一定的差距,主要表现在：公开信息的质量和时效有待提升。偏于注重结果公开，有时忽略了过程公开。公开途径有待于进一步拓宽。

采取措施：一是牢固树立以公开促工作的理念。充分认识做好政府信息公开工作的重大意义，切实转变思想观念，增强工作主动性和自觉性，以政府信息公开服务领导决策、服务工作开展、服务信息需求，维护法治政府、透明政府的良好形象。二是切实加强依申请公开政府信息工作规范化建设。探索依申请公开案例研究，为依申请公开办理及复议、诉讼工作积累经验。三是加强对“互联网+”、微博、微信等新技术、新媒体的学习和应用。推进互联网和政府信息公开工作的深度融合，运用网络客户端、微博、微信主动及时向社会群众公开热点信息，推动本单位政府信息公开工作科学发展。

六、需要报告的其他事项

无。