

临淄区文化和旅游局 2024 年政府信息公开 工作年度报告

本年度报告中所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起，至 2024 年 12 月 31 日止。如对报告内容有疑问，请与临淄区文化和旅游局联系（地址：临淄大道 308 号齐文化博物院办公区 403 室；邮编：255400；电话：7216607；电子邮箱：lzqwlxj@zb.shandong.cn）。

一、总体情况

2024 年，临淄区文化和旅游局严格按照国务院办公厅相关信息公开制度及省市区有关信息公开的工作要求，严格规范政府信息公开内容，突出政府信息公开重点，提高政府信息公开水平。

（一）主动公开方面。2024 年，通过临淄区人民政府门户网站累计主动公开政府信息 77 条，其中业务工作 1 条、机构职能 4 条、计划规划 1 条、政府信息公开指南 1 条、法规公文 1 条、部门会议 1 条、公共文化服务 36 条、财政信息 4 条、管理和服务公开信息 12 条、公共监管 6 条、政府信息公开年度报告 1 条、基层政务公开标准化目录 1 条、主动公开基本目录 1 条、政府公开保障机制 3 条、政府信息公开制度 4 条。

（二）依申请公开工作方面。2024 年我局通过政府平台收

到政府信息公开申请 0 件。

(三) 政府信息管理方面。一是明确专人负责。由局办公室具体负责，各科室及下属单位配合完成。局办公室具体负责政府信息公开内容编辑发布等工作，各科室及下属单位及时将需公开信息发送局办公室，经审核后在平台发布。二是规范管理工作。明确各科室职责，将政府信息公开的目标任务分解到相关科室和责任人。三是加强信息审核工作。各科室初步审核，报局办公室后再次审核信息公开内容。重点审查涉密信息和敏感词汇，确保公开内容的时效性和准确性。

(四) 平台建设方面。2024 年 6 月，组织文旅系统政务公开工作培训班，汇报了上半年信息公开发布情况，全体人员集体学习了政府信息公开相关制度，进一步明确了局机关及下属单位在信息公开工作中的各项职责。通过培训班，规范了文旅系统信息公开工作的流程和规章制度，加强了公开内容的准确性。充分发挥好信息公开平台的作用，广泛宣传文化和旅游工作，扩大信息的知晓率。

(五) 监督保障方面。由局办公室统一协调，对于上报公开的信息，明确到责任科室，重点对文旅活动、文化产业、安全生产、市场推广等事项审核。落实责任追究制度，对于出现的问题责任到人，及时整改落实到位，确保公开的信息准确无误。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数

规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	10		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0		
6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		

	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

1. 存在问题。信息公开不及时，公开稿件数量较少。内容简单，创新力度不够。

2. 改进情况。一是落实信息公开制度。组织培训班，及时传达并落实国家以及省市关于政府信息公开工作的相关

文件。二是创新工作管理模式。通过与各科室协作配合做好信息公开工作。定期汇报政府信息公开平台发布情况，调动各科室的供稿积极性。

六、其他需要报告的事项

一是 2024 年区文化和旅游局无收取信息处理费情况。

二是本年度共办理人大代表建议答复 5 件，政协提案答复 14 件，办复率均为 100%。

三是年度工作要点落实情况。加强与各科室的配合，主动向社会公开文化和旅游领域相关的政策、文件、制度以及文化活动等方面信息。务必做好公开信息的监督管理，做到信息真实、准确。

四是年度政务公开工作创新情况。在管理模式方面，本着规范化、制度化的原则，与各科室积极配合。充分发挥好新媒体作用，结合微信公众号，及时发布群众密切关注的文旅信息，扩大信息宣传范围，提高知晓率。